

Задание:

1. Выполнить письменно практические задания.
2. Выполненные задания присылать на электронную почту baranina93@gmail.com. Срок сдачи задания 10.04.2020г.

Практическая работа № 9

Тема: Виды «комплиментов» предоставляемых в гостинице.

Наименование работы: Порядок и организация оказания различных видов «комплиментов» в зависимости от категории гостиницы, а так же в РФ и Зарубежом.

Цели:

- дидактическая: углубить, закрепить, систематизировать материал по изученной теме;
- развивающая: способствовать формированию навыков по организации оказания различных видов «комплиментов» в зависимости от категории гостиницы, развивать познавательные способности;
- воспитательная: воспитывать чувство ответственности за исполняемые обязанности, укрепить интерес к избранной специальности.

Норма времени: 45 мин.

Оснащение рабочего места: рабочая тетрадь для практических работ, конспекты, учебник «Организация обслуживания в гостинице» автор Ёхина М.А.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Задание 1: Составление перечня «комплиментов».

Задание: опишите виды «комплиментов»

Задание 2. Опишите порядок и организацию оказания различных видов «комплиментов» в зависимости от категории гостиницы (1*, 2*, 3*, 4*, 5*).

Контрольные вопросы

1. Какие вы знаете виды комплиментов?
2. Какие «комплименты» предпочтительнее в РФ, а так же и Зарубежом?
3. Для чего нужны «комплименты» от гостинице?

Практическая работа № 10

Тема: Персональные и дополнительные услуги, порядок их оказания.

Наименование работы: Основные и дополнительные услуги в гостинице и их связь с персональными услугами.

Цели:

- дидактическая: углубить, закрепить, систематизировать материал по изученной теме;
- развивающая: способствовать формированию навыков по персональным и дополнительным услугам и порядка их оказания, развивать познавательные способности;
- воспитательная: воспитывать чувство ответственности за исполняемые обязанности, укрепить интерес к избранной специальности.

Норма времени: 45 мин.

Оснащение рабочего места: рабочая тетрадь для практических работ, конспекты, учебник «Организация обслуживания в гостинице» автор Ёхина М.А.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Задание 1: Составление и обоснование перечня основных и дополнительных гостиничных услуг

Задание: составьте перечень основных и дополнительных услуг для одного из средств размещения (по выбору): деловой отель в центре города, турбаза, горный курорт, гостиница эконом-класса, ротель, мотель, домик рыбака, отель на берегу моря и др.

Задание 2. Представление презентации по конкретному виду дополнительных услуг в гостиничном хозяйстве.

Контрольные вопросы

1. Что относится к основным услугам гостиницы?
2. Какие вы знаете дополнительные услуги гостинице?

Практическая работа № 11

Тема: Персональные и дополнительные услуги, порядок их оказания.

Наименование работы: Платные и бесплатные услуги и их связь с персональными услугами.

Цели:

- дидактическая: углубить, закрепить, систематизировать материал по изученной теме;
- развивающая: способствовать формированию навыков по платным и бесплатным услугам и порядка их оказания, развивать познавательные способности;
- воспитательная: воспитывать чувство ответственности за исполняемые обязанности, укрепить интерес к избранной специальности.

Норма времени: 45 мин.

Оснащение рабочего места: рабочая тетрадь для практических работ, конспекты, учебник «Организация обслуживания в гостинице» автор Ёхина М.А.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Задание 1: Составление и обоснование перечня платных и бесплатных гостиничных услуг

Задание: составьте перечень платных и бесплатных услуг для одного из средств размещения (по выбору): деловой отель в центре города, турбаза, горный курорт, гостиница эконом-класса, ротель, мотель, домик рыбака, отель на берегу моря и др.

Задание 2. Проведение анализа современных востребованных дополнительных (платных) услуг по журналам и Интернету

Задание: составьте перечень наиболее востребованных дополнительных (платных) услуг, проанализируйте один из выбранных вариантов.

Контрольные вопросы

1. Какие вы знаете платные услуги, которые предоставляет гостиница?
2. Что относится к бесплатным услугам, которые предоставляет гостиница?

Практическая работа № 12

Тема: Порядок и процедура отправки одежды в стирку и чистку, получение готовых заказов.

Наименование работы: Порядок и процедура отправки одежды в стирку и чистку на примере различных категорий гостиниц.

Цели:

- дидактическая: углубить, закрепить, систематизировать материал по изученной теме;
- развивающая: способствовать формированию навыков по порядку и процедуре отправки одежды в стирку и чистку на примере различных категорий гостиниц, развивать познавательные способности;
- воспитательная: воспитывать чувство ответственности за исполняемые обязанности, укрепить интерес к избранной специальности.

Норма времени: 45 мин.

Оснащение рабочего места: рабочая тетрадь для практических работ, конспекты, учебник «Организация обслуживания в гостинице» автор Ёхина М.А.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Задание 1: Описать порядок отправки одежды в стирку и чистку (в прачечную).

Задание 2. Представить схематично технологию обработки белья.

Задание 2. Опишите, какое оборудование используется для прачечной.

Контрольные вопросы

1. Какие вы знаете платные услуги, которые предоставляет гостиница?
2. Что относится к бесплатным услугам, которые предоставляет гостиница?

Практическая работа № 13

Тема: Порядок и процедура отправки одежды в стирку и чистку, получение готовых заказов.

Наименование работы: Плюсы и минусы организации собственной прачечной в гостиницы.

Цели:

- дидактическая: углубить, закрепить, систематизировать материал по изученной теме;
- развивающая: способствовать формированию навыков по работе с материалами по собственной прачечной в гостинице, развивать познавательные способности;
- воспитательная: воспитывать чувство ответственности за исполняемые обязанности, укрепить интерес к избранной специальности.

Норма времени: 90 мин.

Оснащение рабочего места: рабочая тетрадь для практических работ, конспекты, учебник «Организация обслуживания в гостинице» автор Ёхина М.А.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Задание 1: Перечислить плюсы и минусы организации собственной прачечной.

Задание 2. По Вашему мнению, какая прачечная для гостиницы лучше: собственная или муниципальная. Обоснуйте своей ответ.

Задание 3. Заполните квитанцию об оплате прачечной – химчистки за ее предоставленные услуги.

Исполнитель ИП Глушков В. Л. www.laundry-msk.ru
(наименование организации, место нахождения организации)
 тел.: 8-915-498-52-84 ИНН 331620461160
 ОГРН 1027700067328

Квитанция № _____ Серия **АА**

Заказчик (ф.и.о.) _____

Адрес _____
город (насел. пункт), улица, дом, корп., кв., телефон

Наименование услуг	Цена руб.	Стоимость руб.
Стирка		
Сушка		
Глажка		
Доставка		
Итого		

Сумма прописью _____ руб.

Получил _____ / _____ / _____ (подпись)

Дата оплаты " ____ " _____ 20 ____ г. **Квитанция является бланком строгой отчетности**

Отпечатано ООО «Деплиант» ~ WWW.RION.RU ~ Тел.: 974-89-07 ~ 109548, г. Москва, ул. Шоссейная д. 1В, стр. 10 ~ ИНН 7723741490 ~ Зак. 461, 2011 г. Тираж 500 шт.

Контрольные вопросы

1. Перечислите плюсы собственной прачечной для гостиницы?
2. Перечислите минусы собственной прачечной для гостиницы?
3. Опишите технологический процесс подготовки белья в прачечной?